**YAZIŞMALAR**

Çeşitli Kurum / Kuruluş ile kişilerden gelen ve gereği için bu birime havale edilen yazılar ilgili makamın görüşü doğrultusunda işleme alınması

Cevap yazılacak mı?

Hayır

Evet

Duyuru yapılması gereken yazılar pano ve iletişim araçlarıyla personele duyurulur, evrak dosyalanarak işlem sonlandırılır.

Konunun Bölüm Başkanlıklarına günlü yazıyla bildirilerek yazı içeriğine göre görüş veya cevap istenmesi.

Bölüm başkanlıklarından yazılar geldikten sonra belirtilen süre içerisinde ilgili birimlere cevap yazılması

SÜREÇ SONU